

Memorando 1.102/2026

De: Adriana N. - DIR-ADM

Para: DIR-FIN - Diretoria Financeira - A/C Fernando T.

Data: 22/06/2026 às 11:38:04

Setores (CC):

SPIN, BEN, DIR-FIN

Setores envolvidos:

SPIN, DIR-ADM, DIR-BEN, BEN, DIR-FIN

PAC 2026 - EXERCICIO 2027

Bom dia a todos os envolvidos

Encaminha-se o presente documento para ciência e manifestações das autoridades competentes, a fim de que, estando de acordo, autorize o prosseguimento dos trâmites necessários e proceda à assinatura do documento.

—
Adriana Manzini Nunes
Diretora Administrativa

Anexos:

PAC_2026_PARA_O_EXERCICIO_2027_ATUALIZADO_JUNHO.pdf


INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE BIRIGUI - BIRIGUIPREV
CNPJ: 05.078.585/0001-86
PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PAC 2026 - EXERCICIO 2027

ITEM	OBJETO	JUSTIFICATIVA	DIRETORIA RESPONSÁVEL	INÍCIO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL	INICIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO (antecedência mínima)	VALOR ESTIMADO (Procedimento Simplificado)	FONTE DE RECURSO	GRAU DE PRIORIDADE ² (BAIXO, MÉDIO OU ALTO)
1	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA MANUTENÇÃO	SUPRIR A NECESSIDADE DE REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 20.000,00	04	MÉDIO
2	ALVARÁ DO PREDIO	MANUTENÇÃO DO ALVARÁ DA SEDE DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 3.000,00	04	ALTO
3	AQUISIÇÃO DE CAFÉ, AÇÚCAR DESTINADOS AO SERVIDORES DO BIRIGUIPREV	SUPRIR AS NECESSIDADES QUE COMPÕEM A ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 7.000,00	04	MEDIO
4	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	COMPRA DE AR CONDICIONADOS, COMPUTADORES E POSSÍVEIS AQUISIÇÕES DE BENS MÓVEIS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	6 MESES	R\$ 150.000,00	04	ALTO
5	AQUISIÇÃO DE GALÕES DE ÁGUA MINERAL DE 20 LITROS	SUPRIR AS NECESSIDADES DE ATENDIMENTO E SERVIDORES	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 3.000,00	04	ALTO
6	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO, EXPEDIENTE	USO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 15.000,00	04	MÉDIO
7	AQUISIÇÃO DE PRODUTOS SANEANTES	PRODUTOS DOM. SANITARIOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 2.000,00	04	BAIXO
8	ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES COM ENTIDADES DE PREVIDÊNCIA	DESPESAS COM ANUIDADES E TAXAS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 5.000,00	04	MÉDIO

PAC 2026

9	AUDITORIA DOS FUNDOS DE INVESTIMENTOS	AUDITORIA DAS APLICAÇÕES REALIZADAS PELO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 30.000,00	04	BAIXO
10	CERTIFICAÇÃO DE CONSELHEIROS	MANUTENÇÃO DA CERTIFICAÇÃO CONSELHEIROS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 15.000,00	04	MÉDIO
11	CONFECÇÃO DE CARIMBOS	SUPRIR AS NECESSIDADES DO EXPEDIENTE	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	1 MÊS	R\$ 1.000,00	04	BAIXO
12	CONSULTORIA E ELABORAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	ATENDER AS EXIGÊNCIAS E ENVIO AO E-SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	6 MESES	R\$ 5.000,00	04	MEDIO
13	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERÍCIA MÉDICA, READAPTAÇÃO FUNCIONAL, JUNTA MÉDICA, ATUAÇÃO COMO ASSISTENTES TÉCNICOS EM PERÍCIAS JUDICIAIS E DE MEDICINA DO TRABALHO, POR UM PERÍODO DE 12 MESES.	AVALIAÇÃO DOS AFASTAMENTOS, JUNTA MÉDICA, ADMISSIONAIS E PERIÓDICOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 17.600,00	04	ALTO
14	CURSO COM APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES	CONGRESSOS OU CURSOS PARA CAPACITAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	3 MESES	R\$ 40.000,00	04	MEDIO
15	DESPESAS COM VIAGENS - TRANSPORTES	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	3 MESES	R\$ 50.000,00	04	BAIXO
16	DESPESA COM CERTIFICADOS DIGITAIS	ENVIO DE DECLARAÇÕES E E-SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 2.000,00	04	BAIXO

PAC 2026

17	DESPESA COM MANUTENÇÕES E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	BENS MOVEIS / MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 10.000,00	04	MÉDIO
18	DESPESA COM TELEFONIA FIXA E MÓVEL	PACOTES DE COMUNICAÇÃO DE LIGAÇÕES LOCAIS E INTERURBANAS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 16.500,00	04	ALTO
19	DESPESAS COM HOTELARIA	POSSÍVEIS VIAGENS PARA CONGRESSOS OU CURSOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	3 MESES	R\$ 10.000,00	04	MEDIO
20	DESPESAS COM PUBLICAÇÕES DIARIO OFICIAL DO ESTADO	ATOS ADMINISTRATIVOS E LICITAÇÕES	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 8.500,00	04	ALTO
21	ENERGIA SOLAR	ECONOMICIDADE	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PREVISAO	6 MESES	R\$ 150.000,00	04	ALTO
22	ESTUDO DE ALM - CONSULTORIA	ASSET LIABILITY MANAGEMENT	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 10.000,00	04	MEDIO
23	IMPRESSÕES PARA REALIZAÇÕES DO CENSO	DIVULGAÇÃO PARA POPULAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	2 MESES	R\$ 4.000,00	04	MÉDIO
24	JARDINS E PAISAGEM	SUPRIR MANUTENÇÕES E REPAROS NA ÁREA EXTERNA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 6.000,00	04	MÉDIO
25	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	LICENCIAMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADORES COMPOSTO MÓDULOS INTEGRADOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA COM FOCO EM RPPS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 30.000,00	04	ALTO



PAC 2026

26	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	SISTEMAS CONTÁBIL, RH, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO, PRESTÇÃO DE CONTAS, COMPRAS/LICITAÇÕES	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 65.000,00	04	ALTO
27	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA RELATÓRIO FINANCEIRO/INVESTIMENTO DO BIRIGUIPREV	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA FINANCEIRO/INVESTIMENTOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 11.000,00	04	MÉDIO
28	LOCAÇÃO DE SOFTWARE RELÓGIO DE PONTO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE CONTROLE DE PONTO DIGITAL, INCLUINDO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO, ATUALIZAÇÃO E CONFERÊNCIA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 4.000,00	04	MEDIO
29	MATERIAL DE COMUNICAÇÃO (AQUISIÇÃO DE APARELHOS TELEFÔNICOS.)	OBJETO A SER UTILIZADO PARA A COMUNICAÇÃO COM OS USUÁRIOS E DEMAIS SERVIÇOS.	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 10.000,00	04	MÉDIO
30	MATERIAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	MATERIAIS E PRODUTOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 8.500,00	04	MÉDIO
31	MATERIAL PROCESSAMENTO DE DADOS	ITENS NÃO PREVISTOS NA ATA DA ADMINISTRAÇÃO COMO POR EXEMPLO: TONNERS, TECLADOS, MOUSE E AFINS PARA USO ADMINISTRATIVO.	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ENTRE JANEIRO A DEZEMBRO	4 MESES	R\$ 4.000,00	04	MÉDIO
32	PÓS OBRA LIMPEZA	LIMPEZA DO PRÉDIO DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	4 MESES	R\$ 5.000,00	04	BAIXO
33	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CONSULTORIA FINANCEIRA	AUXILIAR OS GESTORES NA GESTÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 25.000,00	04	BAIXO

PAC 2026

34	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE HOSPEDAGEM DO SITE E EMAIL	INFORMAÇÕES E ACESSO AO PÚBLICO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 10.500,00	04	ALTO
35	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM EXTINTORES (RECARGA E TESTES HIDROSTÁTICOS DE EXTINTORES) DE TODOS OS DEPARTAMENTOS DO BIRIGUIPREV PERÍODO DE 12 MESES.	SEGURANÇA PREDIAL	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 3.000,00	04	MÉDIO
36	PROTEÇÃO E SEGURANÇA - EPT'S EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL AOS FUNCIONÁRIOS)	GARANTIR A PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS FUNCIONÁRIAS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 1.000,00	04	MÉDIO
37	PUBLICAÇÃO EM JORNAIS DE ATOS OFICIAIS	PUBLICIDADE DE ATOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 1.500,00	04	MEDIO
38	SEGURO DO PRÉDIO	EM CASOS EVENTUAIS E EMERGENCIAIS QUE SE FAÇAM NECESSÁRIOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 14.500,00	04	ALTO
39	SERVIÇO DE ACOMPANHAMENTO E ENVIO ON LINE DE PUBLICAÇÕES JURIDICAS QUE CONTEM O BIRIGUIPREV	INFORMATIVO DE PUBLICAÇÕES DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	4 MESES	R\$ 1.200,00	04	BAIXO
40	SERVIÇO DE AUDITORIA PARA CERTIFICAÇÃO	CERTIFICAÇÃO DO PROGRAMA PRÓ GESTÃO - RPPS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 10.000,00	04	MÉDIO

PAC 2026

41	SERVIÇO DE CONTROLE DE PRAGAS	SUPRIR AS NECESSIDADES DE DESINFECTAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 5.000,00	04	MÉDIO
42	SERVIÇO DE CÓPIA E REPRODUÇÃO (MANUTENÇÃO DO CONTRATO DE ALUGUEL DE IMPRESSORAS)	SUPRIR AS DEMANDAS ADMINISTRATIVAS DE CÓPIAS E IMPRESSÕES	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 10.000,00	04	ALTO
43	SERVIÇO DE INTERNET	ROTINAS ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 1.700,00	04	ALTO
44	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MANUTENÇÕES NO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	1 MÊS	R\$ 1.000,00	04	BAIXO
45	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	ASSISTÊNCIA E SERVIÇO HORA TÉCNICA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 5.000,00	04	MEDIO
46	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	ASSISTÊNCIA E SERVIÇOS DE REPAROS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 2.500,00	04	BAIXO
47	SERVIÇO DE MANUTENÇÕES ELÉTRICAS E CÂMERAS	SUPRIR AS NECESSIDADES DE TROCA EM CASOS DE DANOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	4 MESES	R\$ 2.000,00	04	MEDIO
48	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA OSTENSIVA MONITORADA	ALARME E VIGILÂNCIA OSTENSIVA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 1.500,00	04	ALTO

PAC 2026

49	SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO	ADEQUAÇÃO DA REFORMA DO PREDIO SEDE DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	4 MESES	R\$ 10.000,00	04	MEDIO
50	SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA ATUARIAL	ELABORAÇÃO DO CÁLCULO ATUARIAL	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 30.000,00	04	MÉDIO
51	SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICOS PROFISSIONAIS	CONSULTORIA E ASSESSORIA TÉCNICA CONTÁBIL PARA ABERTURA/ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PRAZO	1 MÊS	R\$ 15.000,00	04	MEDIO
52	SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA	MANTER AS BOAS CONDIÇÕES SANITÁRIAS DO AMBIENTE, BEM COMO GARANTIR A SAÚDE DOS SERVIDORES.	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	1 MÊS	R\$ 1.000,00	04	ALTO
53	SERVIÇOS DOS CORREIOS	SERVIÇOS DE POSTAGENS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 3.500,00	04	MÉDIO
54	SISTEMA DE OPERACIONALIZAÇÃO COMPREV	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIARIA ENTRE OS REGIMES DE PREVIDENCIA - VIA COMPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 18.000,00	04	ALTO
55	TÉRMINO DA OBRA DO BIRIGUIPREV	TÉRMINO DA REFORMA DA OBRA DO PREDIO DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	SEM PREVISAO	5 MESES	R\$ 300.000,00	04	ALTO
56	TICKET ALIMENTAÇÃO	EMIÇÃO DE CARTÕES ELETRÔNICOS PARA BENEFÍCIOS DE ALIMENTAÇÃO COM RECARGAS MENSAS AOS SERVIDORES DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	6 MESES	R\$ 210.000,00	04	ALTO

PAC 2026

57	CRIAÇÃO DE REDE SOCIAL BIRIGUIPREV	LEVAR INFORMAÇÕES AOS SEGURADOS E SANAR DUVIDAS SOBRE DVERSOS TEMAS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ABRIL	4 MESES	R\$ 25.000,00	04	ALTO
58	ASSINATURA ANTIVIRUS	REATIVAÇÃO DE ASSINATURA DE ANTIVIRUS PROFISSIONAL PARA PROTEÇÃO REDE BIRIGUIPREV e 15 estações	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MARCO	4 MESES	R\$ 15.000,00	04	ALTO
59	MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO	MANUTENÇÃO APARELHOS AR CONDICIONADO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MAIO/JUNHO	6 MESES	R\$ 15.000,00	04	MEDIO
60	ESTUDO DE VIABILIDADE	ESTUDOS TECNICOS DE ANALISE CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MAIO/JUNHO	4 MESES	R\$ 12.000,00	04	MEDIO
61	SISTEMA PARA CONSIGNADO RPPS	CONTRATAÇÃO SISTEMA PARA VIABILIZAR CONSIGNADO RPPS	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MAIO/JUNHO	4 MESES	R\$ 5.000,00	04	MEDIO
62	ESTUDO TECNICO DE REVISÃO/CONSOLIDAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEGISLAÇÃO RPPS	REVISAO LEGISLAÇÃO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MAIO/JUNHO	4 MESES	R\$ 30.000,00	04	MEDIO
63	IMPLANTAÇÃO E VALIDAÇÃO DO PROCESSO DIGITAL	MELHORIA E MODERNIZAÇÃO DO PROCESSOS DENTRO DA AUTARQUIA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	MAIO	6 MESES	R\$ 36.934,35	04	MEDIO
64	CONTRATAÇÃO DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO DE ESTÁGIO	GERENCIAMENTO ESTAGIÁRIOS DO BIRIGUIPREV	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	4 MESES	R\$ 1.000,00	04	ALTO

PAC 2026

65	CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIOS PARA O BIRIGUIPREV	OFERECIMENTO DE OPORTUNIDADE A ESTUDANTES PARA COMPLEMENTAR FORMAÇÃO ESCOLAR MEDIANTE TREINAMENTO NA AREA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	1 MÊS	R\$ 40.000,00	04	ALTO
66	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO	EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA O USO EM REUNIÕES E APRESENTAÇÕES ONLINE REALIZADAS PELA ADMISTRAÇÃO E CONSELHOS.	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JANEIRO	2 MESES	R\$ 3.000,00	04	ALTO
67	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	SERVIÇO TÉCNICO PARA REALIZAÇÃO DE PARECER TÉCNICO DE AVALIAÇÃO MERCADOLÓGICA	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	ABRIL/DEZEMBRO	SEM PRAZO	R\$ 15.000,00	04	ALTO
68	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO, ELABORAÇÃO, APLICAÇÃO, PROCESSAMENTO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DE CONCURSO PÚBLICO, DESTINADO AO PREENCHIMENTO DE VAGAS DE CARGOS EFETIVOS PARA O ÂMBITO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICIPIO DE BIRIGUI-BIRIGUIPREV.	A PRESENTE DEMANDA DECORRE DE ALTERAÇÃO DA LEI Nº 7655, 07 DE MAIO DE 2026, COM A CRIAÇÃO DO CARGO PARA CONTROLADOR INTERNO E AUMENTO DE VAGAS NOS CARGOS EFETIVOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE BIRIGUI-BIRIGUIPREV, QUE RECENTEMENTE ALTERADA E CRIADO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DO QUADRO FUNCIONAL.	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO	JUNHO	SEM PRAZO	R\$ 121,98 UNIT.	04	ALTO

¹ FONTE 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA -

² O GRAU DE PRIORIDADE INDICA IMPORTÂNCIA DA CONTRATAÇÃO E O PREJUÍZO CASO NÃO SE EFETIVE.

Birigui/SP, 22 de junho de 2026.

ADRIANA MANZINI NUNES
Diretora Administrativa

FERNANDO AP. DE OLIV. TOMAZINI
Diretor Financeiro

SAMUEL MUSSI SIMÃO
Diretor de Benefício

GUIOMAR DE SOUZA PAZIAN
Superintendente



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 3327-1433-3DE6-F523

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ADRIANA MANZINI NUNES (CPF 276.XXX.XXX-01) em 22/06/2026 11:38:36 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



SAMUEL MUSSI SIMÃO (CPF 165.XXX.XXX-24) em 22/06/2026 12:59:52 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



FERNANDO APARECIDO DE OLIVEIRA TOMAZINI (CPF 224.XXX.XXX-07) em 22/06/2026 13:42:29 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



GUIOMAR DE SOUZA PAZIAN (CPF 067.XXX.XXX-30) em 22/06/2026 14:40:08 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://biriguiprev.1doc.com.br/verificacao/3327-1433-3DE6-F523>