



**ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL
DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BIRIGUI -
BIRIGUIPREV, REALIZADA EM 31 DE OUTUBRO DE DOIS MIL E
VINTE E CINCO.**

Aos trinta e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14h, na Sala de Reuniões do Instituto de Previdência do Município de Birigui – BiriguiPrev, instalada na Rua Fundadores, 355, Centro, Município e Comarca de Birigui, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência do Município de Birigui - BiriguiPrev. Foi feita a convocação através do Ofício Circular nº 29/2025 publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Birigui em 24/10/2025. Estavam presentes, conforme se pode comprovar pelas respectivas assinaturas apostas na folha nº 14-verso, do Livro de Presença nº. 7, os Conselheiros: Everson Felício da Silva, Marineuva Alves de Souza, Miriam Regina Ratão Zefiro, Radimes Marchetti dos Santos e Roseli Agostinho de Souza Degrande. Participou também da reunião, Guiomar de Souza Pazian, Superintendente e Elaine de Paula Gomes da Silva, Diretora Administrativo e Financeiro. Participou ainda, como ouvinte Rosângela Cristina Bertaglia, Controle Interno. Da pauta da ordem do dia, tempestivamente comunicada aos Senhores Conselheiros, constavam os seguintes assuntos a serem analisados: 1 – Prestação de contas dos registros fiscais dos balancetes do BiriguiPrev, no período compreendido entre julho, agosto e setembro de 2025; 2 – Outros assuntos. Tomando o uso da palavra, a senhora Guiomar, Superintendente, informou que, até a presente data, a Câmara Municipal e o BiriguiPrev estão em dia com os pagamentos referentes às contribuições dos servidores e contribuições patronais. A Prefeitura Municipal está em dia com o recolhimento referente ao Plano Financeiro, porém referente ao Plano Previdenciário a mesma pagou parcialmente a parte patronal das guias dos meses de agosto e setembro. Foi apresentado o ofício nº493/2025 encaminhado à prefeitura com a cobrança dos valores devidos. Referente ao déficit técnico atuarial, se encontram em dia. Informou também que a Prefeitura está em dia com os parcelamentos. Logo após, a Sra. Guiomar apresentou ao



Conselho o relatório que a empresa Sttaff Auditoria e Assessoria entregou e fez a leitura da conclusão do mesmo e destacou alguns pontos como: ITEM 5.6, ITEM 5.7.1, ITEM 5.9, ITEM 17, Chamamento Público referente a contratação de empresa para concessão de empréstimo consignado através da empresa Fácil, apontando também as irregularidades em relação a contratação da plataforma CONSIGPROPRIO e seguro prestamista. Informou que houve o encaminhamento da auditoria ao Ministério Público. Foram disponibilizadas aos Senhores Conselheiros todas as documentações concernentes à execução orçamentária, os relatórios contábeis mensais, as aplicações dos recursos previdenciários, os valores de depósitos em bancos, todos relativos ao trimestre julho, agosto e setembro/2025, para fins de análise, conforme preconiza o art. 70 da Lei nº 4.804, de 13 de novembro de 2.006, e, estes documentos estão devidamente assinados. Toda a documentação solicitada foi colocada à disposição dos Senhores Conselheiros que analisaram e constatou que: **ITEM 1.** – Quanto à execução orçamentária, conforme demonstra as principais peças, tais como: **1.1. Balancete da Receita Orçamentária** - a receita arrecadada no último mês do período foi de R\$ 4.876.118,22, totalizando uma receita acumulada de R\$ 78.620.824,20, numa previsão para o corrente exercício de R\$ 117.716.000,00; **1.2. Balancete da Despesa Orçamentária** – até o último mês do período, verificou-se: Despesa Empenhada = R\$ 75.709.011,93, Despesa Liquidada = R\$ 75.440.924,43, e Despesa Paga = R\$ 67.267.230,18; **1.3. – Balancete da Receita Extraorçamentária** – arrecadado até o último mês do período a importância de R\$ 69.595.283,27; **1.4. – Balancete da Despesa Extraorçamentária** – pago até o último mês do trimestre, a importância de R\$ 49.694.692,12; **1.5. – Restos a Pagar** – pago até o último mês do trimestre, a importância de R\$ 7.338.824,02; **1.6. – Balancete da Tesouraria** - verificou-se um saldo total no final do trimestre de R\$ 336.752.858,80. **ITEM 2.** – Quanto aos benefícios previdenciários concedidos durante o período, foram informadas as aposentadorias e pensões aos segurados: Jair Machado, Ana Claudia Araujo, Edna Maria Dias de Lima, Ercilio Alves, Wilson Severino da Silva, Nilza Maria da Silva Petean, Mauricio Custodio Momesso, Mariana Bianquine Schilling, Eliza Neide Bastos Gomes, Kleber de Godoy, Antenor Alves Feitosa, Jose Martins Brito, Aparecida de Fatima Carmona Batista, Iraci Barbosa Buzo, Layde Braz dos Santos, Vera Lucia da Costa Silva, Marta Trevisan Junqueira e Silva, Walny de Souza Bezerra, Maria Teresa Cunha, Elaine da Silva Moreira, José Carlos Montoro, Marcia Sanches Mestriner, Erika de Cassia Oliveira Pavon, Valdeci Luiz, Ricardo dos Santos, Sandra Miria Machado, Roseneide Amorim da Silva, Avelino Mariano, Maria Aparecida Rodrigues Alves, Eliane Muneishi Guerreiro, Paulo Eduardo dos Santos e Regina Efigenia dos Santos Borges . **ITEM 3.** – Foram firmados os contratos no período: Contrato nº 03/2025 - ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA – Contratação de Empresa Especializada para fornecimento de Licenças de



uso, por prazo determinado, de sistemas Web de Gestão Administrativa, pelo período de 07/08/2025 a 06/08/2026, no valor mensal de R\$ 7.616,00 (sete mil, seiscentos e dezesseis reais), totalizando R\$ 91.392,00 (noventa e um mil, trezentos e noventa e dois reais). Contrato nº 07/2022 – Termo aditivo 3 – EDILSON SOBREIRA – Prestação de serviços de monitoramento do sistema de alarme, pelo período de 01/09/2025 a 31/08/2026, no valor global de R\$ 881,76 (oitocentos e oitenta e um reais e setenta e seis centavos), sendo o valor mensal de R\$ 73,48 (setenta e três reais e quarenta e oito centavos). Contrato nº 10/2022 – Termo aditivo 3 – FOUR INFO COM. DESENV. DE SOFTWARE LTDA – Contratação de empresa para licenciamento de programas de computador compostos por módulos integrados de Sistema de Informação de Gestão Previdenciária com foco em RPPS, pelo período de 21/09/2025 a 20/09/2026, no valor global de R\$ 17.291,28 (dezessete mil, duzentos e noventa e um reais e vinte e oito centavos), sendo o valor mensal de R\$ 1.444,94 (hum mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e noventa e quatro centavos). Contrato nº 4/2025 - UP BRASIL ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA – Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento e gerenciamento de Vale-Alimentação, por meio de Cartão Eletrônico/Magnético, pelo período de 19/09/2025 a 18/09/2026, no valor mensal de R\$16.702,00 (Dezesseis mil, setecentos e dois reais), totalizando R\$ 200.424,00 (duzentos mil, quatrocentos e vinte e quatro reais) anualmente. Contrato nº 10/2024 - Termo aditivo 1 – WEBJUR PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA – Prestação de serviços de rastreamento, recortes e envio de publicações administrativas e jurídicas nos Diários Eletrônicos do Judiciário, do Executivo e do Legislativo, no âmbito Municipal, Estadual e Federal, pelo período de 01/10/2025 a 30/09/2026, no valor mensal de R\$ 52,13 (cinquenta e dois reais e treze centavos), totalizando R\$ 625,56 (seiscentos e vinte e cinco reais e cinquenta e seis centavos) anualmente. **ITEM 4** - Quanto aos investimentos nos termos do Item do 3.2.6 – Política de Investimentos do Manual do Pró Gestão RPPS de acompanhamento dos investimentos do Biriguiprev. Os conselheiros realizaram análise dos relatórios de acompanhamento dos investimentos do Biriguiprev (Boletim de Investimentos); verificaram o DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos relativos ao trimestre julho, agosto e setembro, e APRs - Autorização de Aplicação e Resgate, relativos até setembro e validaram os processos. Quanto aos acompanhamentos dos investimentos, a Superintendente apresentou as Atas das reuniões dos meses de julho, agosto e setembro de 2025 do Comitê Gestor de Investimentos, todas constantes no site do Biriguiprev. Para o período com referência ao mês de setembro de 2025, consta um montante financeiro de R\$ 336.752.858,80. Quanto à meta atuarial para o ano (IPCA + 5,28% a.a.), a meta acumulada a ser buscada é de 7,70%, enquanto a carteira do Biriguiprev acumulou no terceiro trimestre 9,56%. Em seguida, após análise dos relatórios contábeis, relatórios da execução orçamentária e verificada “in loco” a organização dos



Instituto de Previdência do Município de Birigui - BIRIGUIPREV

Estado de São Paulo

Atas

- Livro nº 24 -

Fl. N.º 94

serviços técnico e administrativo do pessoal do BiriguiPrev, os Senhores Conselheiros fizeram constar a conclusão pela regularidade das contas do Instituto de Previdência do Município de Birigui – BiriguiPrev, relativas ao trimestre julho, agosto e setembro de 2025; devendo ser encaminhada ao Conselho Deliberativo para aprovação conforme legislação. Nada mais havendo para tratar, a Presidente agradeceu a presença dos Conselheiros, dos membros da Diretoria Executiva, e declarou encerrada a presente reunião às 15:25. De todo o ocorrido, lavrou-se a presente Ata que vai assinada por todos os presentes à reunião.

CONSELHO FISCAL:

Marineuva Alves de Souza
Presidente
Cerfiticado TOTUM - CP RPPS COFIS I

Everson Felício da Silva
Membro

Miriam Regina Ratão Zéfiro
Membro
Certificado-TOTUM CP RPPS COFIS I

Radimes Marchetti dos Santos
Membro
Certificado-TOTUM CP RPPS COFIS I

Roseli Agostinho de Souza Degrande
Membro
Certificado-TOTUM CP RPPS COFIS I

Elaine de Paula Gomes da Silva
Diretora Adm. e Financeiro
Certificado - TOTUM CP RPPS DIRIG I

Guiomar de Souza Pazian
Superintendente
Certificado - TOTUM CP RPPS DIRIG I
Certificado - TOTUM CP RPPS CGINV I