

Atas - Livro nº 22 - Fl. N.º 71

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BIRIGUI - BIRIGUIPREV, REALIZADA EM VINTE E SEIS DE JULHO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

Aos vinte e seis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, na Sala de Reuniões do Instituto de Previdência do Município de Birigui – BiriguiPrev, instalada na Rua Fundadores, 355, Centro, Município e Comarca de Birigui, Estado de São Paulo, reuniram-se os membros do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência do Município de Birigui - BiriguiPrev. Foi feita a convocação através do ofício circular 25/2023 publicado no diário eletrônico em 25/07/2023, sendo também encaminhado por whatsapp aos membros o ofício circular da reunião. Estavam presentes, conforme se pode comprovar pelas respectivas assinaturas apostas na folha 71 verso do Livro de Presença nº. 6, os Conselheiros: Rosangela Cristina Bertaglia, Roseli Agostinho de Souza Degrande, Marineuva Alves de Souza e Everson Felicio da Silva.



Atas - Livro nº 22 - Fl. N.º **72**

Participou também da reunião, Guiomar de Souza Pazian, Superintendente e Ana Cláudia de Castro Vieira Vicente, Diretora Administrativa e Financeira, participou ainda da reunião Alexandre Marangon Pincerato, controle interno. Da pauta da ordem do dia, tempestivamente comunicada aos Senhores Conselheiros, constavam os seguintes assuntos a serem analisados: 1 -Prestação de contas dos registros fiscais dos balancetes do BiriguiPrev, no período compreendido entre abril, maio e junho de 2023; 2 - Outros assuntos. Tomando o uso da palavra, a senhora Guiomar de Souza Pazian informou que até a presente data a Câmara Municipal, Prefeitura e BiriquiPrev estão em dia com os pagamentos referentes às contribuições dos servidores e patronal. Informou que houve apresentação em 19/05/2023 da audiência pública para prestação de contas do exercício de 2022, apresentação do cálculo atuarial, Política de Investimentos e Relatório de Governança Corporativa. Informou ainda que foi enviado o ofício nº 371/2023 em 19/06/2023 a Prefeitura Municipal de Birigui, encaminhando o estudo de equacionamento de déficit e recomendações da consultoria atuarial. Informou que no dia 09/08/2023 haverá no Biriguiprev apresentação do Gestor Zion Gestão de Recursos Ltda do Fundo CARE 11, conforme solicitação dos conselhos do Biriguiprev. Informou que o site e e-mails institucionais do Biriguiprev sofreram um ataque cibernético no provedor de hospedagem do site, conforme comunicado da empresa de prestação de serviços de hospedagem Web Paes e que o Biriguiprev abriu um boletim de ocorrência para apuração dos fatos e que os mesmos já foram restabelecidos, conforme documentos em anexo. A superintendente informou que foi apresentado o Estudo ALM no dia 19/07/2023 e enviado o convite e acesso on-line para todos os conselhos do Biriquiprev para participação da apresentação e informou que a mesma foi gravada e disponibilizada no canal do youtube do Biriguiprev. Foram disponibilizadas aos Senhores Conselheiros todas as documentações concernentes à execução orçamentária, os relatórios contábeis mensais, as aplicações dos recursos previdenciários, os valores de depósitos em bancos, todos relativos ao trimestre abril, maio e junho/2023, para fins de análise, conforme preconiza o art. 70 da Lei nº 4.804, de 13 de novembro de 2.006, e, estes documentos estão devidamente assinados. Foi apresentada aos conselheiros a planilha de controle de 2% da taxa de administração de 2023 até o mês de junho/2023. Toda a documentação solicitada foi colocada à disposição dos Senhores Conselheiros que analisaram e constatou que: ITEM 1.



Atas - Livro nº 22 - Fl. N.º **73**

 Quanto à execução orçamentária, conforme demonstra as principais peças, tais como: 1.1. Demonstrativo da Receita Orçamentária – a receita arrecadada no último mês do período foi de R\$ 5.568.427,46, totalizando uma receita acumulada de R\$ 42.879.836,32, numa previsão para o corrente exercício de R\$ 100.664.500,00; **1.2. Demonstrativo da Despesa** Orçamentária – até o último mês do período, verificou-se: Despesa Empenhada = R\$ 36.369.169,72, Despesa Liquidada = R\$ 36.316.460,23, e Despesa Paga = R\$ 30.057.895,34; 1.3. - Demonstrativo da Receita Extra-Orçamentária arrecadado até o último mês do período a importância de R\$ 39.091.662,21; 1.4. - Demonstrativo da Despesa Extra-Orçamentária - pago até o último mês do trimestre, a importância de R\$ 18.887.392,50; 1.5. - Balancete da Tesouraria verificou-se um saldo total no final do trimestre de R\$ 267.707.771,68. ITEM 2. – quanto aos benefícios previdenciários concedidos durante o período, foram informadas as aposentadorias e pensões aos segurados: Izabel Cristina Rigo Pompeu, Carlos da Silva, Nazareth Ferreira Dourado, Geni Barbosa, Carlos Rosendo da Silva, Helenise Galhego Nunes Cunha, Ivone Terensi, Cristiane Araujo, Meire Amantea de França, Eliana Aparecida da Silva Lira, Aparecida de Lourdes Minari Stabile, Jair Antonio Gandolphi, Cristina Aparecida de Lima Mattos, José Francisco Maroni, Sueli de Fatima Bonilha Marin, Sergio Flavio Girão, Samuel Silva Valério, Valdira da Silva Vieira, Marcio dos Santos Arado, Wanderson Alves, Sebastião Mendes, Eloise Pereira da Silva Teixeira, Lauriano Fernandes, Maria Marli Bertozzi Bini, Iladia Cristina Marin Amadio, Celso Mantovani da Silva, Sergio Murilo Marguesi, Dirce Gonçalves Navarro, Leonides Laranja Mafisolli, Ana Dirce Sinatra, Sergio Roberto Narbal Cosin, Jair dos Santos, Denise Arcelli, Silmara Pacheco de Cerqueira, Domingos Nicola Romero Brischilharo, Manoel Luiz da Silva, Marilza Pereira da Silva Contel, Fidelcino Barbosa de Souza, Úrsula Andréa Basseto Reame, Rossana Ribeiro, Valdir Vieira Lalucci, Donizete Dessete, Joseth Aparecida de Oliveira da Silva Luz, Reinaldo Benedito de Melo, Raquel Eugenia de Paula, Silvia Rahal Dias, Andréia Prates Rossini, Valdir Elias da Silva, Jocelino Moreira dos Santos e Liamara Pacheco Galera, Vera Lucia Bom Ferreira. ITEM 3. - Foram firmados os contratos no período: Contrato 05/2022 - Termo Aditivo 1 - Leonor Fátima de Oliveira Neres Ltda - Prestação de serviços para elaboração de projeto de acordo com as especificações previstas no termo de referência e na proposta apresentada, visando promover as adequações necessárias para conclusão da



Atas - Livro nº 22 - Fl. N.º **74**

reforma da sede do BiriquiPrev, pelo período de 18/05/2023 a 17/05/2024, prorrogação de prazo. Contrato nº 03/2023 - TOPSEG Consultoria e Assessoria Ltda Me - Contratação de empresa especializada na realização de laudos e estudos técnicos, visando dar atendimento ao exigido pelo e - social, pelo período de 06/04/2023 a 05/04/2024, no valor global estimado de R\$ 3.000,00 (três mil reais). ITEM 4 - Quanto aos investimentos nos termos do Item do 3.2.6 Política de Investimentos do Manual do Pró Gestão RPPS de acompanhamento dos investimentos do Biriguiprev. Os conselheiros realizaram análise dos relatórios de acompanhamento dos investimentos do Biriquiprev (Boletim de Investimentos); verificaram o DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos e APRs - Autorização de Aplicação e Resgate, relativos a abril, maio e junho/2023 e validaram os processos. Quanto aos acompanhamentos dos investimentos, a Sra. Superintendente apresentou as Atas das reuniões dos meses de abril, maio e junho de 2023 do Comitê de Investimentos, todas constantes no site do BiriguiPrev. Para o período com referência ao junho de 2023, consta um montante financeiro de R\$ 267.707.771,68. Quanto a meta atuarial para o ano (IPCA + 5% a.a), a meta acumulada a ser buscada é de 5,37%, a carteira do Biriguiprev acumulou até o segundo trimestre 7,79%. Em seguida, após análise dos relatórios contábeis, relatórios da execução orçamentária e verificada "in loco" a organização dos serviços técnico e administrativo do pessoal do BiriguiPrev, os Senhores Conselheiros fizeram constar a conclusão pela regularidade das contas do Instituto de Previdência do Município de Birigui – BiriguiPrev, relativas ao trimestre abril, maio e junho de 2023; devendo ser encaminhada ao Conselho Deliberativo para aprovação conforme legislação. Os conselheiros solicitaram que a partir da próxima reunião seja apresentado o relatório do controle interno para análise. A superintendente informou que por situações ocorridas no instituto de previdência, havia solicitado ao controle interno verbalmente o relatório quadrimestral, momento este que o controle interno a informou que não houve a devida regulamentação, razão pela qual até a presente data os relatórios foram encaminhados somente ao Prefeito Municipal. O controle interno solicitou a superintendente a regulamentação administrativa da Lei municipal que determina as regras do controle interno, informando ainda que os relatórios encontram-se disponíveis aos conselheiros junto ao mesmo. Nada mais havendo para tratar, a Presidente agradeceu a presença dos Conselheiros,



Instituto de Previdência do Município de Birigui - BIRIGUIPREV

Estado de São Paulo

Atas

- Livro nº 22 -

Fl. N.º **75**

dos membros da Diretoria Executiva, e declarou encerrada a presente reunião às 10h30min. De todo o ocorrido, lavrou-se a presente Ata que vai assinada por todos os presentes à reunião.

CONSELHO FISCAL:

Marineuva Alves de Souza

Presidente Cerfiticado TOTUM - CP RPPS COFIS I

Roseli Agostinho de Souza

Degrande

Membro

Rosangela Cristina Bertaglia

Membro

Certificado TOTUM - CP RPPS COFIS I

Everson Felicio da Silva

Membro

Ana Cláudia de Castro Vieira Vicente

Diretora Adm. e Financeira

Certificado - TOTUM CP RPPS DIRIG I

Alexandre Marangon Pincerato Controle Interno Certificado -TOTUM CP RPPS CGINV I Guiomar de Souza Pazian Superintendente Certificado - APIMEC CGRPPS Certificado - TOTUM CP RPPS DIRIG I Certificado - TOTUM CP RPPS CGINV I

O documento original assinado encontra-se arquivado no Biriguiprev.